

FORMULARZ DO PRZYGOTOWANIA UMOWY O PRACĘ / ZLECENIA

(wyłącznie wypełniony i podpisany formularz stanowi podstawę
do przygotowania przez Kancelarię umowy)

PRACODAWCA:

DANE PRACOWNIKA

DANE OSOBOWE			
Nazwisko			
Imiona			
PESEL (jeśli brak to data urodzenia)			
Miejsce urodzenia			
Seria i nr dowodu			
Data wydania	przez kogo		
Adres zamieszkania – ulica, wieś			
Kod	Miejscowość		
Staż pracy w latach			
Wykształcenie		zawodowe / średnie ogólnokształcące / średnie zawodowe / wyższe	
Emeryt/rencista		emerytura / renta	
Orzeczenie o niepełnosprawności - stopień i okres orzeczenia		lekki / umiarkowany / znaczny od do	
Telefon			
Właściwy Urząd Skarbowy			

Doradca Podatkowy Albert Kokoszka tel. (68) 383 89 67, fax. (68) 383 50 14

KADRY - tel. 512 510 552

ul. Srebrna Góra 2A, 66-600 Krosno Odrzańskie

DANE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA / ZLECENIA

Rodzaj zatrudnienia (zakreślić właściwe pole)	<input type="checkbox"/> na okres próbny <input type="checkbox"/> na czas nieokreślony <input type="checkbox"/> na czas określony <input type="checkbox"/> na zastępstwo <input type="checkbox"/> umowa zlecenia <input type="checkbox"/> umowa o dzieło
Wymiar czasu pracy (etat) (np. ½, ¾, pełen etat)	
Okres zatrudnienia	od do
Stanowisko pracy/ treść zlecenia/umowy o dzieło	
Wynagrodzenie brutto	
Sposób wypłaty wynagrodzenia	gotówka / przelew - nr rach. bankowego:
Informacja o obecnie innym miejscu zatrudnienia oraz inf. czy pracownik zarabia tam najniższą krajową (tj. 2 600,00 zł brutto)	
Dot. tylko umowy zlecenia Czy pracownik chce podlegać pod ubezpieczenie chorobowe?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Czytelny podpis pracodawcy	

Uwagi: