

ROZLICZENIE KOSZTÓW ZAGRANICZNEJ PODRÓŻY SŁUŻBOWEJ

1.....
(imię i nazwisko pracownika)

2.....
(stanowisko)

3.....
(miejsce docelowe, kraj)

4.....
(środek transportu)

5. Ustalenie czasu podróży:

WYJAZD			PRZYJAZD			PRZEKROCZENIE GRANICY			CZAS PODRÓŻY(h)	
Miejscowość	Data	Godz.	Miejscowość	Data	Godz.	Miejscowość	Data	Godz.	Krajowej	Zagranicznej

6. Wyliczanie kosztów podróży:

<i>Ilość diet x kwota diety=</i>	<i>Razem</i>

Niniejszy rachunek przekładam.....
(data i podpis delegowanego pracownika)

Zatwierdzono do wypłaty.....
(data i podpis)

Kwituję odbiór	Waluty polskiej	Waluty obcej
Data.....	Kwota.....	Kwota.....
Podpis pracownika.....	Słownie.....	Słownie.....

	data, podpis pracownika	data, podpis pracownika